

Kommunikationsprincipper for Rynkeby Private Børnehus

Kommandovejene for kommunikation i institutionen.

Formål

Som led i at sikre god kommunikation og et godt samarbejde forældre, medarbejdere, ledelse og bestyrelsen imellem er følgende kommunikationsprincipper gældende.

Det forventes, at ledelse, medarbejdere, bestyrelsesmedlemmer og forældre agerer efter kommunikationsprincipperne, så institutionens kommandoveje for kommunikation overholdes.

Formen for kommunikation

Det forventes, at alle anvender en anerkendende kommunikation, som værdsætter hinandens indsats samt henvender sig til hinanden på en måde, der er præget af respekt og tro på, at andre gør det bedste de kan. Det forventes at alle til en hver tid overholder deres tavshedspligt.

Medarbejder

Som medarbejder forventes det at der rettes henvendelse til lederen/ledelsen med spørgsmål, kritik, mistriksel og lignende. Som udgangspunkt forventes det at medarbejderen forudgående har forsøgt at løse spørgsmål, kritik, mistriksel og lignende med kolleger, forældre m.v.

Kun i særlige tilfælde, hvor man som medarbejder ikke oplever, at der bliver ageret på ens kritik, mistriksel eller lignende, kan man rette henvendelse til bestyrelsesformanden på skrift. Dette for at sikre at betingelserne for at lede er til stede for lederen af institutionen og at medarbejdere samt bestyrelsen ikke taler med hinanden om situationer, som kun lederen kan/skal agere på.

Hvis en medarbejder omgår kommandovejen ved at rette henvendelse direkte til bestyrelsen eller forældre, kan dette udgøre en væsentlig misligholdelse af kommunikationsprincipperne og dermed ansættelsesforholdet.

Leder/ledelse

Som leder/ledelse forventes det, at der anvendes en anerkende kommunikation, der værdsætter medarbejder og bestyrelsens indsats.

Det forventes at ledelsen er lydhør overfor spørgsmål, kritik, mistriksel eller lignende og reagerer på det som man bliver bekendt med og reagerer i forhold til den givne situation.

Bestyrelsesmedlem

Det forventes at bestyrelsesmedlemmer henviser en medarbejder, forældre m.v. til lederen/ledelsen hvis henvendelsen drejer sig om kritik, undren, mistriksel eller lignende.

Forældre, der henvender sig til et bestyrelsesmedlem med spørgsmål, der vedrører deres barn henvises til personalet på barnets stue og/eller lederen/ledelsen.

Drejer henvendelsen sig om andet end barnet eller daglige pædagogiske forhold henvises til lederen/ledelsen. Først når en forælder ikke oplever sig hørt kan vedkommende rette en skriftlig henvendelse til bestyrelsesformanden.

Hvis et bestyrelsesmedlem ikke efterlever institutionens kommunikationsprincipper, kan dette tages op på et bestyrelsesmøde med henvisning til at bestyrelsesmedlemmet har handlet illoyalt og ikke overholdt gældende regler i institutionen. Hvis de øvrige bestyrelsesmedlemmer ikke længere har tillid til bestyrelsesmedlemmet, kan bestyrelsen anbefale at vedkommende trækker sig fra bestyrelsen eller forældrene i institutionen kan indkaldes til et nyt valg.

Forældre

Forældre skal henvende sig til kontaktperson på sit barns stue eller andet personale i børnehuset, hvis man har en meddelelse, bekymring, kritik, mistrivelser eller lignende vedr. sit barn.

Hvis man som forældre ikke oplever, at der reageres på ens henvendelse, kan man rette henvendelse til lederen/ledelsen i institutionen. I særlige tilfælde, hvor man som forældre ikke oplever, at lederen/ledelsen reagerer på ens henvendelse kan der rettes henvendelse til bestyrelsesformanden på skrift.

Da bestyrelsen ikke behandler personsager eller dagligdagsforhold vil sådanne sager af formanden blive henvist til lederen, for en nærmere redegørelse, med beskrivelse af hvordan sagen konkret løses og hvordan der fremadrettet arbejdes på, at forebygge lignende henvendelser.

Bestyrelsen december 2024